



มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
เลขรับที่ ๕๘๗๖
วันที่ 16 / ๓.๓. / ๒๕ ๕๘
เวลา 14.19 น.

ที่ ศธ ๕๑๐๒.๑ / 2557

สำนักงานเลขาธิการคุรุสภา
กระทรวงศึกษาธิการ
กทม.๑๐๓๐๐

12 ตุลาคม ๒๕๕๘

เรื่อง การรับรองปริญญาในระดับบัณฑิตศึกษา สาขาวิชาชีพบริหารการศึกษา

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม

สิ่งที่ส่งมาด้วย /สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูลมาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานการผลิต และมาตรฐานบัณฑิต จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สถาบันเสนอให้คุรุสภารับรองหลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๓) นั้น

คณะอนุกรรมการประเมินมาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานการผลิต และมาตรฐานบัณฑิต ปริญญาในระดับบัณฑิตศึกษา ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๕๘ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๕๘ พิจารณาแล้วมีมติให้มหาวิทยาลัยนำเสนอข้อมูลเพิ่มเติมในมาตรฐานหลักสูตร มาตรฐานการผลิต และมาตรฐานบัณฑิต รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้ ทั้งนี้ ให้แล้วเสร็จภายใน ๓๐ วัน หลังจากวันที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานเลขาธิการคุรุสภา

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

เรียน อธิการบดีฯ

✓ เพื่อโปรดทราบ

เนนดอร...
๑.๒ - พิจารณา ดำเนินการ -
๑.๒ -
16๐๓๑-๕๘

๑.๒ -
16๐๓๑-๕๘

๑๒/๓
16๓.๑.๕๘

๑๒/๓
18๓๑๕๘

ขอแสดงความนับถือ

(นายสำเริง กุจิรพันธ์)

รองเลขาธิการคุรุสภา ปฏิบัติการแทน
เลขาธิการคุรุสภา

๑๒/๓
๑๒/๓

๑๒/๓
๑๒/๕๘

สำนักมาตรฐานวิชาชีพ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๘๐-๔๓๓๔ - ๘ ต่อ ๕๕๓

โทรสาร ๐-๒๒๘๒-๔๘๖๒

มหาวิทยาลัยราชภัฏนครปฐม
หลักสูตรครุศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการบริหารการศึกษา (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ.๒๕๕๗)

๑. มาตรฐานหลักสูตร

มาตรฐานหลักสูตร	ผลการวิเคราะห์ข้อมูล
๑. โครงสร้างหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์การรับรอง
๒. มาตรฐานความรู้	เป็นไปตามเกณฑ์การรับรอง
๓. ปฏิบัติการวิชาชีพบริหารการศึกษา	เป็นไปตามเกณฑ์การรับรอง
๔. การพัฒนาหลักสูตร	เป็นไปตามเกณฑ์การรับรอง

๒. มาตรฐานการผลิต

มาตรฐานการผลิต	ผลการตรวจสอบข้อมูล
๑) กระบวนการคัดเลือกนิสิตนักศึกษา	เป็นไปตามเกณฑ์การรับรอง
๒) จำนวนนิสิตนักศึกษา	เป็นไปตามเกณฑ์การรับรอง
๓) คณาจารย์	
๓.๑ คณาจารย์ประจำหลักสูตร	ให้ระบุคุณสมบัติของอาจารย์ประจำหลักสูตร ให้ครบถ้วน โดยเรียงจากคุณสมบัติสูงสุดไปต่ำสุด
๓.๒ คณาจารย์ที่ปรึกษา	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. ให้ระบุคุณสมบัติของอาจารย์ที่ปรึกษา ให้ครบถ้วน โดยเรียงจากคุณสมบัติสูงสุดไปต่ำสุด ๒. จัดส่งคำสั่งแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาที่มีการกำหนดหน้าที่อย่างชัดเจน
๓.๓ คณาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพบริหารการศึกษา	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. จัดทำตารางรายชื่อและคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนวิชาชีพบริหารการศึกษาให้ครบทุกรายวิชา ๒. ให้ระบุคุณสมบัติอาจารย์ผู้สอนรายวิชาชีพบริหารการศึกษา ให้ครบถ้วน โดยเรียงจากคุณสมบัติสูงสุดไปต่ำสุด
๓.๔ คณาจารย์นิเทศก์	ให้ระบุคุณสมบัติของอาจารย์นิเทศก์ ให้ครบถ้วน โดยเรียงจากคุณสมบัติสูงสุดไปต่ำสุด
๓.๕ ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. ให้ระบุคุณสมบัติของอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ ให้ครบถ้วน โดยเรียงจากคุณสมบัติสูงสุดไปต่ำสุด ๒. ระบุภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ของอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์ให้ครบถ้วน
๓.๖ ผู้สอบวิทยานิพนธ์	ให้ระบุคุณสมบัติของผู้สอบวิทยานิพนธ์ ให้ครบถ้วน โดยเรียงจากคุณสมบัติสูงสุดไปต่ำสุด
๓.๗ ผู้บริหารพี่เลี้ยง	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. ให้ระบุคุณสมบัติของผู้บริหารพี่เลี้ยงให้ครบถ้วน โดยเรียงจากคุณสมบัติสูงสุดไปต่ำสุด ๒. เสนอรายชื่อผู้บริหารพี่เลี้ยงของหน่วยงานการศึกษาเพิ่มเติม
๔) ทรัพยากรการเรียนรู้	
๔.๑ ห้องเรียน	ให้มหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลห้องเรียนตามเกณฑ์ของคุรุสภา
๔.๒ ห้องปฏิบัติการ	ให้มหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลห้องปฏิบัติการตามเกณฑ์ของคุรุสภา

มาตรฐานการผลิต	ผลการตรวจสอบข้อมูล
๔.๓ ห้องสมุด	ให้มหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลห้องสมุดตามเกณฑ์ของคุรุสภา
๔.๔ สิ่งแวดล้อม	ให้มหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลการจัดสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ของคุรุสภา
๕) การบริหารหลักสูตรและการเรียนการสอน	
๕.๑ การบริหารหลักสูตร	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. จัดส่งคำสั่งคณะกรรมการบริหารหลักสูตร ที่มีการกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการอย่างชัดเจน ๒. เสนอข้อมูลการประเมินและพัฒนาคณาจารย์
๕.๒ การบริหารการเรียนการสอน	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. จัดส่งเอกสารประมวลรายวิชา ๒. ตารางการจัดการเรียนการสอน ๓. แบบประเมินอาจารย์ผู้สอน
๕.๓ การจัดการฝึกปฏิบัติการบริหารสถานศึกษา และการบริหารการศึกษา	ให้มหาวิทยาลัยเสนอรายชื่อหน่วยงานการศึกษาที่มีคุณสมบัติเป็นไปตามเกณฑ์การรับรองที่นักศึกษาไปปฏิบัติการบริหารเพิ่มเติม
๕.๔ การจัดกิจกรรมเสริมความเป็นผู้บริหารสถานศึกษา และผู้บริหารการศึกษา	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. จัดส่งคำสั่งคณะกรรมการบริหารกิจกรรม ๒. เสนอรายละเอียดกิจกรรมพัฒนาคุณลักษณะและความ เป็นผู้นำของผู้บริหาร ๓. คู่มือการประเมินผลและสมุดบันทึก หรือระเบียบรายงานผลตามมาตรฐาน
๖) การประกันคุณภาพการศึกษา	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. จัดส่งคำสั่งคณะกรรมการรับผิดชอบการประกันคุณภาพการศึกษา ๒. เสนอแผนการดำเนินงานการประกันคุณภาพการศึกษา ๓. เสนอรายงานการประกันคุณภาพการศึกษา

๓. มาตรฐานบัณฑิต

มาตรฐานบัณฑิต	ผลการตรวจสอบข้อมูล
๑) ความรู้	เป็นไปตามเกณฑ์การรับรอง
๒) การปฏิบัติการวิชาชีพบริหารสถานศึกษา / บริหารการศึกษา	เสนอรูปแบบการปฏิบัติการวิชาชีพบริหารสถานศึกษา / บริหารการศึกษา
๓) การปฏิบัติตน	ให้มหาวิทยาลัยเสนอข้อมูลมีการปฏิบัติตนตามเกณฑ์การรับรองของคุรุสภา
๔) การพัฒนาคุณลักษณะความเป็นผู้นำ	ให้มหาวิทยาลัยดำเนินการดังนี้ ๑. เสนอกิจกรรมการพัฒนาคุณลักษณะความเป็นผู้นำ ๒. หลักฐานที่แสดงการเข้าร่วมกิจกรรมครบ ตามเกณฑ์ที่กำหนด และผ่านการประเมินจากสถาบันการผลิต

ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

จัดทำมาตรฐานการผลิต มาตรฐานบัณฑิต และแนบเอกสารอ้างอิงให้ครบถ้วนตามฟอร์มของคุรุสภา